



# Handlingsplan for Fiskeplejens udsætning af ål i 2024

Michael Ingemann Pedersen

Juni 2024

J.nr.: 24/1011805



Medfinansieret af  
Den Europæiske Union

HAV & FISK



Ministeriet for Fødevarer,  
Landbrug og Fiskeri



”Den Europæiske Union, Den Europæiske Hav-, Fiskeri- og Akvakulturfond. Vi investerer i hav og Fisk”.



## Indholdsfortegnelse

<b>Handlingsplan for Fiskeplejens udsætning af ål i 2024</b> .....	1
1. Indledning .....	3
2. Marine udsætninger .....	3
2.1 Fordeling af ålene på hovedområder og underområder .....	4
3. Ferskvandsudsætninger .....	5
3.1 Udsætninger i vandløb .....	5
3.2 Udsætninger i søer .....	6
4. Bilag vedlagt handlingsplanen .....	8
4.1 Bilag 1 – Kontaktpersonernes opgaver og ansvar i forbindelse med udsætning af sætteål. ....	9
4.2 Bilag 2 – Vejledning i udsætning af ål. ....	10
4.3 Bilag 3 – Åleudsætning: Udgiftsbilag og beskrivelse af udsætningsforløb. ....	12

## 1. Indledning

Denne handlingsplan er målrettet de foreninger og personer, som deltager aktivt i udsætninger af ål. Årets fordeling af ål i marine og ferske vandområder er opstillet i skemaer, så det fremgår, hvad der bliver sat ud i de enkelte kystområder, søer og vandløb. Til de mange, som er involveret i udsætningerne og specielt de nye, der kommer til, er der udarbejdet en vejledning, der beskriver opgaver og ansvar (Bilag 1) og en praktisk vejledning for udsætning af ål (Bilag 2). Udgiftsbilag og beskrivelse af udsætningsforløb (Bilag 3). Bilagene findes bagest i denne rapport.

De marine udsætninger finansieres 100 % af fiskeplejemidler. Udsætninger i ferskvand finansieres af den Europæiske Hav- og Fiskerifond og fiskeplejemidler. Fiskerifonden yder i 2024 et tilskud på 100 % til de udsætninger, som er målrettet den danske forvaltningsplan for ål, det vil sige udsætninger i ferskvand.

Udsætningsålene stammer fra glasålsfiskerier i Sydeuropa. Fiskeriet efter glasål foregår normalt fra december til april, da glasål indtrækket er størst i denne periode. I løbet af denne periode opkøber danske dambrugere glasål og fragter dem til Danmark. Her bliver de fodret og efter en periode på 3-6 måneder har de en vægt på 2-5 gram. DTU Aqua indhenter tilbud hos dambrugerne om levering af sætteål på 2-5 gram via et EU udbud. På baggrund af de indkomne tilbud indgår DTU Aqua kontrakt med de dambrugere, der efter kontrol for svømmeblæreorm er godkendt af de veterinære myndigheder.

I 2024 udsættes i alt 1.412.500 sætteål. Fordelingen på vandområde fremgår af Tabel 1.

**Tabel 1.** Overordnet fordeling af sætteål i 2024

Vandområde	Antal
Marint	138.000
Søer	859.500
Vandløb	415.000
<b>I alt</b>	<b>1.412.500</b>

## 2. Marine udsætninger

I de marine områder foretages udsætningerne af fritidsfiskere. Organisationerne for fritidsfiskeri (Dansk Fritidsfiskerforbund og Dansk Amatørfiskerforening) har udpeget en lokal repræsentant for alle hovedområderne. Repræsentanten for fritidsfiskeri er ansvarlig for organisering og gennemførelse af udsætningerne. Kontaktpersonernes opgaver er beskrevet i vedlagte bilag 1 og en praktisk vejledning for udsætning af ål findes i bilag 2.

## 2.1 Fordeling af ålene på hovedområder og underområder

I de marine områder fordeles ålene i 16 hovedområder efter antallet af fritidsfiskerlicenser. Udsætningstilladelse for de enkelte hovedområder fremgår af nedenstående Tabel 2.

**Tabel 2.** Tabellen viser, hvor mange ål hvert hovedområde er tildelt. Fordeling i procent tager udgangspunkt i fritidsfisker-licensernes fordeling på landsplan.

Hovedområde	Navn	Fordeling (%)	Antal tusinde
1	Vestlige Limfjord	3,13	4
2	Østlige Limfjord	6,29	8
3	Vestjyske Fjorde	5,92	8
4	Østjylland Nord	8,40	11
5	Østjylland Midt	8,48	11
6	Østjylland Syd	4,59	6
7	Sønderjylland Øst	6,89	9
8	Fyn Nord	8,03	11
9	Fyn Syd	7,89	10
10	Sjællands Fjorde	8,18	11
11	Øresund	11,76	16
12	Sydsjælland	7,33	10
13	Vestsjælland	2,92	4
14	Lolland	5,79	8
15	Falster	2,66	4
16	Bornholm	1,75	2
<b>I alt</b>		100	133

Bornholm får ikke tildelt ål hvert år på grund af transportomkostningerne, men bliver til gengæld kompenseret, så Bornholm modtager det antal ål tabel 2 foreskriver. Bornholm fik sidste gang tildelt ål i 2019.

**Tabel 3. Fordeling af de marine åleudsætninger på hoved- og underområde i 2024.**

Hovedområde	Underområde	Afgrænsning			Antal
1	6.014	Vilsund - Dragstrup Vig	ål	2-5 g	4.000
2	6.010	Lovns Bredning	ål	2-5 g	4.000
2	6.011	Hjarbæk Fjord	ål	2-5 g	4.000
3	6.202	Ho Bugt	ål	2-5 g	4.000
3	6.203	Fanø	ål	2-5 g	4.000
4	5.902	Voerså – Frederikshavn	ål	2-5 g	5.000
4	5.903	Ålbæk Bugt	ål	2-5 g	6.000
5	5.802	Sandbjerg Vig & As Vig	ål	2-5 g	5.000
5	5.803	Horsens Fjord	ål	2-5 g	6.000
6	5.712	Kolding Fjord	ål	2-5 g	6.000
7	5.704	Als & Augustenborg Fjorde	ål	2-5 g	9.000
8	5.502	Æbelø - Hals	ål	2-5 g	5.000
8	5.503	Odense Fjord	ål	2-5 g	6.000
9	5.510	Fåborg Fjord	ål	2-5 g	5.000
9	5.605	Langeland Vest	ål	2-5 g	5.000
10	5.201	Roskilde Fjord	ål	2-5 g	4.000
10	5.202	Isefjord	ål	2-5 g	4.000
11	5.204	Gilleleje - Helsingør	ål	2-5 g	5.000
11	5.205	Helsingør - Amager	ål	2-5 g	5.000
11	5.206	Køge Bugt	ål	2-5 g	6.000
12	5.207	Fakse Bugt, inklusiv Præstø Fjord	ål	2-5 g	5.000
12	5.212	Ulvsund	ål	2-5 g	5.000
13	5.306	Jammerland Bugt	ål	2-5 g	4.000
14	5.406	Nakskov Fjord - Onsevig	ål	2-5 g	8.000
15	5.209	Stege Bugt	ål	2-5 g	4.000
16	5.101	Østersøen Bornholm	ål	2-5 g	10.000
<b>I alt</b>					<b>138.000</b>

### 3. Ferskvandsudsætninger

#### 3.1 Udsætninger i vandløb

Sportsfiskerforeninger, fritidsfiskere og kommuner er ansvarlige for at gennemføre åleudsætninger i vandløb. Udsætningerne i vandløb foretages i henhold til de udsætningsplaner og anvisninger for ål, der sammen med denne handlingsplan sendes til de relevante udsætningsansvarlige samt til Fiskerikontrollen. Antallet af ål, der sættes ud i de enkelte vandløb, fremgår af Tabel 4.

**Tabel 4.** Udsætning af ål i vandløb 2024

<b>Vandsystem</b>	<b>Art</b>	<b>Størrelse</b>	<b>Antal</b>
Brende Å	ål	2-5g	15.000
Brøns Å	ål	2-5g	10.000
Gerå	ål	2-5g	10.000
Gudenå	ål	2-5g	10.000
Grenå	ål	2-5g	20.000
Karup Å	ål	2-5g	15.000
Hevring Å	ål	2-5g	10.000
Kongeå	ål	2-5g	20.000
Odense Å	ål	2-5g	30.000
Ribe Å	ål	2-5g	35.000
Simested Å	ål	2-5g	15.000
Skjern Å	ål	2-5g	30.000
Sneum Å	ål	2-5g	20.000
Suså	ål	2-5g	35.000
Varde Å	ål	2-5g	25.000
Vejle Å	ål	2-5g	20.000
Vidå	ål	2-5g	35.000
Voer Å	ål	2-5g	15.000
Århus Å	ål	2-5g	35.000
Alling Å	ål	2-5g	10.000
I alt			<b>415.000</b>

### 3.2 Udsætninger i søer

Fiskeriforeninger, fritidsfiskere og lodsejere er ansvarlige for udsætninger i søer. I 2024 udsættes i alt 859.500 i søer. Heraf er 1.200 ål en pligtudsætning som finansieres 100 % af Kolding kommune (Tabel 7). I alt 39.000 ål får 50 % tilskud samt (Tabel 6) og 998,800 ål får 100 % tilskud (Tabel 5).

**Table 5. Udsætning i søer med 100 % tilskud i 2024.**

Bankel Sø	Ål	2-5 g	35.000
Brabrand Sø	Ål	2-5 g	45.000
Bundsø	Ål	2-5 g	30.000
Bygholm Sø	Ål	2-5 g	15.000
Engelsholm Sø	Ål	2-5 g	6.000
Esrum Sø Å laugh	Ål	2-5 g	35.000
Fly moserne	Ål	2-5 g	3.000
Gentofte-, Lyngby-, Bagsværd- og Søndersø	Ål	2-5 g	50.000
Glenstrup Sø	Ål	2-5 g	30.000
Gødstrup Sø	Ål	2-5 g	13.000
Hald Sø	Ål	2-5 g	40.000
Haraldsted Sø og Gyrstinge Sø	Ål	2-5 g	40.000
Hinge Sø	Ål	2-5 g	5.000
Klejtrup Sø	Ål	2-5 g	25.000
Knud Sø Ravn Sø	Ål	2-5 g	20.000
Legind Sø	Ål	2-5 g	15.000
Lønnerup Fjord	Ål	2-5 g	15.000
Mjels Sø	Ål	2-5 g	13.000
Mossø	Ål	2-5 g	35.000
Nordborg Sø	Ål	2-5 g	16.000
Nors Sø	Ål	2-5 g	10.000
Ove Sø	Ål	2-5 g	15.000
Pedersborg Sø	Ål	2-5 g	10.000
Silkeborg Søerne	Ål	2-5 g	50.000
Sorø Sø	Ål	2-5 g	20.000
Stilling Solbjerg Sø	Ål	2-5 g	30.000
Sundby Sø	Ål	2-5 g	10.000
Sunds Sø	Ål	2-5 g	25.000
Søgård Sø	Ål	2-5 g	10.000
Søholm Sø	Ål	2-5 g	10.000
Thissing vig	Ål	2-5 g	10.000
Tørning Sø	Ål	2-5 g	10.000
Vester Vandet Sø	Ål	2-5 g	45.000
Viborg Nørre og Søndersø	Ål	2-5 g	45.000
Ørum Sø	Ål	2-5 g	10.000
Årslev Engsø	Ål	2-5 g	30.000
			<b>826.000</b>

**Tabel 6.** Udsætning i søer med 0 % tilskud i 2024.

Sø	Art	Størrelse	Antal
Marienlundsøen	Ål	2-5 g	1.200

**Tabel 7.** Udsætning i søer med 50 % tilskud i 2024.

Sø	Art	Størrelse	Antal
Arreskov Sø	Ål	2-5 g	10.600
Glenstrup Sø	Ål	2-5 g	12.700
Mossø	Ål	2-5 g	5.300
Flynder sø	Ål	2-5 g	3.700
<b>I alt</b>			<b>32300</b>

#### 4. Bilag vedlagt handlingsplanen

1. Kontaktpersonernes opgaver ved udsætning af sætteål.
2. Vejledning i udsætning af ål.
3. Udgiftsbilag og kort beskrivelse af udsætning indsendes efter udsætning til DTU Aqua, Sektion for Ferskvandsfiskeri og -økologi.



#### 4.1 Bilag 1 – Kontaktpersonernes opgaver og ansvar i forbindelse med udsætning af sætteål.

ine opgaver som kontaktperson er:

1. Du skal aftale leveringssted og tidspunkt med leverandøren:
  - a) Leverandøren vil kontakte dig med hensyn til en aftale. Tag eventuelt selv kontakt til leverandøren (se dit udsætningsskema)
2. Organisere de lokale bådhold, der skal foretage selve udsætningen.
3. Aftale med bådholdene, hvor fiskene skal sættes ud. Den fordeling af ålene på lokalområder, som er angivet i udsætningsskema og handlingsplan, skal overholdes.
4. Instruere bådholdene i selve den praktiske udsætning (se bilag 2) samt i særlige lokale forhold, der skal tages hensyn til.
5. Ved udsætning i vandløb sørge for, at der er indhentet tilladelse fra kommunen til sejlads på vandløbet. Du behøver ikke som tidligere at underrette fiskerikontrollen, det er leverandørens ansvar.
6. Sørge for at kontrollere,
  - at ålene er sunde og livlige
  - at der leveres den mængde, der er angivet i handlingsplanen
  - at ålene har den rigtige gennemsnitsstørrelse

Hvis der er tvivl om hvorvidt ålene har symptomer på sygdom eller afviger fra den angivne størrelse udtages en prøve på 100 ål sammen med leverandøren, hvorefter prøven straks nedfryses. Herefter kontaktes DTU Aqua og/eller fiskerikontrollen.

5. Indsamle kvitteringer for udgifter i forbindelse med udsætningen og udfylde vedlagte regnskabsskema (bilag 3); på bagsiden bedes det kort beskrevet, hvordan udsætningen forløb og hvor udsætningen foregik mere præcist. Regnskabsskema og kvitteringer indsendes til: DTU Aqua, Sektion for Ferskvandsfiskeri og -Økologi, Vejlsovej 39, 8600 Silkeborg.

Husk: efter overtagelse fra leverandøren er ålene **dit ansvar!**



## 4.2 Bilag 2 – Vejledning i udsætning af ål.

Leverandøren ankommer til udsætningslokaliteten med ålene i vandtanke beriget med ilt eller i flamingokasser. Ålene har fastet i et døgn tid og vil være nedkølede, hvilket er vigtigt for overlevelsen under transport. Den mængde ål, der ifølge handlingsplanen er afsat til området, afvejes sammen med leverandøren.

### Størrelse

De leverede ål skal, ifølge kontrakten med leverandøren, have en størrelse på gennemsnitligt 3,5 g, men de enkelte ål kan variere i størrelse fra 2 til 5 g. Ved denne vægt er ålene mellem 10 og 14 cm lange. Sætteål på 2 gram er typisk 10 – 11,5 cm lange; på 3,5 gram typisk 11,5 – 13,5 cm lange og på 5 gram er fisken 13 – 14,0 cm lange.

### Antal ål

Mængden af ål i en leverance findes ved at veje alle ålene, som modtages fra leverandøren og derefter dividere med gennemsnitsvægten af ålene, som skal være tæt på 3,5 gram. Det vil sige, at 1.000 sætteål vejer ca. 3,5 kg, 10.000 stk. vejer ca. 35 kg!

### Udsætningstidspunkt

Udsætningerne skal så vidt muligt foretages i perioden 15. maj til 1. august inden vandtemperaturen bliver for høj og iltindholdet ved bunden lavt.

### Udsætningstæthed

Det er vigtigt, at ålene spredes mest muligt både i vandløb, i søer og ved de marine udsætninger. Det er selvsagt lettere at finde skjul og føde, når tætheden ikke er for stor. En ål, som ikke kan finde skjul, bliver hurtigt ædt af f.eks. skarv!

## Marine udsætninger

### Udsætningslokaliteter

Det er vigtigt, at der til udsætningerne vælges biologisk egnede lokaliteter, dvs. områder, der byder på skjul og føde. Udsætningen sker derfor bedst i områder med vegetation, f.eks. i ålegræs- eller tangbælter eller over stenbund. Vanddybden bør være fra 0,5 til 2 m.

### Undgå udsætning:

- hvor der fiskes med slæbende redskaber, som ved f. eks. muslingefiskeri
- på barbund, hvor fisken ikke kan finde skjul.

### Forberedelse

Planlæg på forhånd præcis, hvor ålene skal sættes ud, så der ikke spildes tid efter de er leveret. Det er en god ide at sejle den planlagte rute igennem inden leveringen.

Hav rigeligt med baljer og lignende klar til at transportere ålene i. Store garnbaljer er velegnede til formålet. Hav en vægt parat til afvejning af ålene eller anmod leverandøren om at medbringe en vægt.



#### Opbevaring og udsætning

Ålen har et hudåndedræt, som gør, at den kan "ånde", når ålen er fugtig og i fri luft. Ålene overlever længst, når de er afkølede og fugtige. På bådene transporteres ålene i baljer eller kasser, fugtigt men absolut uden vand. Under transporten til udsætningslokaliteten kan ålene ligge i lag, der ikke overstiger 5-7 cm tykkelse. Det maksimale antal ål per båd bør være 15.000, hvilket svarer til 52,5 kg ål.

Baljer eller kasser med ål overdækkes med presenninger eller sække for at skærme mod sol og vind - herved forhindres, at ålene bliver varme og bliver tørre. Afdækningen må ikke være lufttæt, da ålen optager ilt fra luften. Ålene sættes ud så hurtigt som muligt efter levering.

Selve udsætningen kan foretages med en øse, et målekar eller lignende, idet ålene under langsom sejlads forsigtigt hældes ud. Pas på de ikke bliver suget ind og beskadiget i skruen.

#### Ferskvandsudsætninger

##### Søer

Udsætning i søer sker principielt på samme måde som ved udsætning i saltvand.

Ålene spredes på lavt vand, dvs. fortrinsvis på vanddybder mellem 0,5 og 2 m. Hvis det er muligt, bør områder med vegetation foretrækkes.

##### Vandløb

Også i vandløb er det vigtigt, at ålene spredes mest muligt.

Dette sker bedst ved udsætning fra kano eller båd i de sejlbare dele af vandløbet. Alternativt kan man med udgangspunkt i vejbroer gå langs kanten og fordele ålene i vandet.

Husk at kvittere for ålene ved modtagelsen. Herefter er håndtering af ålene **dit** ansvar.



#### 4.3 Bilag 3 – Åleudsætning: Udgiftsbilag og beskrivelse af udsætningsforløb.

Foreningens navn / kontaktpersonens navn: .....

Vandområdets navn: .....

Leverandør: .....

Antal ål:..... Antal kg.....

Udsætningsdato: .....

Er udsætningen overværet af Fiskerikontrollen eller af DTU Aqua?

.....

Udgifter til transport mv. (bilag og specificeret opgørelse vedlægges):

Husk at angive dit konto-nummer!

.....

Bemærk at udgifter til fortæring, anskaffelser o.l. ikke kan refunderes.

En kort beskrivelse af hvor ålene er sat ud bedes skrevet på bagsiden.

---

Dato

Underskrift

---

Navn:

---

Adresse:

Bemærk: skemaet bedes indsendt, også selv om der ikke har været udgifter i forbindelse med udsætningen. Gerne som e-mail. Til mip@aqua.dtu.dk

Indsendes til:

DTU Aqua

Sektion for Ferskvandsfiskeri,

Vejlsøvej 39, 8600 Silkeborg

Mail: mip@aqua.dtu.dk

Tlf 358831